

戸籍謄抄本等交付請求書（郵送用）

朝来市長 様

◎誰のものが necessary ですか

令和 年 月 日

本籍（住所） ※番地まで正確に記入	朝来市 (朝来郡)	番地
筆頭者（世帯主）		
必要な人の名前	生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日

◎何が necessary ですか

<input type="checkbox"/> 戸籍謄本（全部事項証明書）	通	1 通 4 5 0 円	受領額	※記入不要
<input type="checkbox"/> 戸籍抄本（個人事項証明書）	通	1 通 4 5 0 円	小為替	
<input type="checkbox"/> 除籍謄本・改製原戸籍（昭和・平成）	通	1 通 7 5 0 円		
<input type="checkbox"/> 戸籍の附票【全員分・一人分】 必要な住所： 必要情報 <input type="checkbox"/> 本籍 <input type="checkbox"/> 筆頭者 <input type="checkbox"/> 在外選挙登録地	通	1 通 3 0 0 円	返信切手	
<input type="checkbox"/> 身分証明書（本人以外は委任状必要）	通	1 通 3 0 0 円		
<input type="checkbox"/> 独身証明書（本人のみが請求可能）	通	1 通 3 0 0 円		
<input type="checkbox"/> 住民票【全員分・一人分】 必要情報 <input type="checkbox"/> 本籍 <input type="checkbox"/> 続柄 <input type="checkbox"/> ()	通	1 通 3 0 0 円	確認印	

○相続手続等で necessary な場合

氏名 () の	<input type="checkbox"/> 出生から死亡までの戸籍	各	通
※人により戸籍の数・種類 金額は異なります。	<input type="checkbox"/> _____ から _____ までの戸籍	各	通
	<input type="checkbox"/> その他 ()	各	通

◎何に使用しますか（使用目的）※具体的に書いてください。

○概ね 2 週間以内に他市区町村で戸籍届出をされた方は、当市の戸籍に内容が反映されていない場合がありますので下記に記入してください。

【確認用】令和 年 月 日 () 市区町村へ届出
出生・死亡・婚姻・離婚・養子縁組・養子離縁・転籍・入籍・その他 () 届

◎請求者 ※本人確認書類の写しを添付してください。送付先は原則請求者の住所地に限ります。

住所			
氏名	㊟(シャチハタ不可)	必要な人から見た続柄	<input type="checkbox"/> 本人
昼間連絡可能な連絡先（携帯電話等）※必須			

◎請求方法 下記の書類を同封し、朝来市役所市民課市民係に送ってください

1. **この申請書** (〒669-5292 兵庫県朝来市和田山町東谷 213 番地 1)
2. 手数料分の**定額小為替** (無記名のもの。郵便局等で購入可能) 又は現金書留 ※切手・印紙は不可
3. **返信用封筒** (住所・氏名を記載し、切手を貼ったもの)
4. 請求者の**本人確認書類の写し** (運転免許証等) ※住所を確認できるものが必要。

※請求者の本籍が朝来市以外の場合、**対象者との関係が分かる戸籍の写し**が必要な場合があります。

※戸籍を本人・配偶者及び直系血族以外の方が請求する場合や住民票を別世帯の方が請求する場合は、**委任状**や利害関係のわかる書類の写し等が必要です。