**（様式４）**

**業務実施体制**

（商号又は名称　　　　　　　　　　　　　　）

　・配置予定担当者の経歴、手持ち業務の状況

（複数の場合は、様式を追加し記入）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 配置予定の管理責任者 | 氏名 | | 年齢 |
| 所属・役職名 | | |
| 実務経験年数  　　　　　　　　　　年 | 保有資格 | |
| 最近の主な経歴  （年度）　　　　　　（業務名）　　　　　（担当）　　　　（発注者） | | |
| 現在手持ちの業務  （履行期限）　　　　（業務名）　　　　　（担当）　　　　（発注者） | | |
| 配置予定の担当者　１ | 氏名 | | 年齢 |
| 所属・役職名 | | |
| 実務経験年数  　　　　　　　　　　年 | 保有資格 | |
| 最近の主な経歴  （年度）　　　　　　（業務名）　　　　　（担当）　　　　（発注者） | | |
| 現在手持ちの業務  （履行期限）　　　　（業務名）　　　　　（担当）　　　　（発注者） | | |
| 配置予定の担当者　２ | 氏名 | | 年齢 |
| 所属・役職名 | | |
| 実務経験年数  　　　　　　　　　　年 | 保有資格 | |
| 最近の主な経歴  （年度）　　　　　　（業務名）　　　　　（担当）　　　　（発注者） | | |
| 現在手持ちの業務  （履行期限）　　　　（業務名）　　　　　（担当）　　　　（発注者） | | |
| 配置予定の担当者　３ | 氏名 | | 年齢 |
| 所属・役職名 | | |
| 実務経験年数  　　　　　　　　　　年 | 保有資格 | |
| 最近の主な経歴  （年度）　　　　　　（業務名）　　　　　（担当）　　　　（発注者） | | |
| 現在手持ちの業務  （履行期限）　　　　（業務名）　　　　　（担当）　　　　（発注者） | | |

　（注１）同種業務の契約実績を記入すること。