

*学生等1人につき、1枚ご提出ください。

様式第1号(第6条関係)

朝来市大学生等生活支援臨時給付金申請書兼請求書

朝来市長

様

2月1日以降で
提出の日付を記入。

年 月 日

申請者は、扶養者の方（朝来市に住所のある方）をご記入ください。

申請者 住所

氏名

電話番号

昼間に連絡の取れる
電話番号を記入。
*携帯番号でも可

(自署されない場合は、記名押印してください。)

朝来市大学生等生活支援臨時給付金支給要綱第6条の規定に基づき、関係書類を添えて申請します。また、給付金の支給が決定した場合は、給付金を請求しますので、以下の口座に振り込んでください。

なお、給付金の支給の決定に当たり、市長が住民基本台帳及び市税等市の徴収金納付情報の閲覧又は書類の複写を行うことを承諾します。

○大学生等

氏名	住所	生年月日	続柄

住所欄は、住民票を置いて
いる住所地を記入。

○賃貸住宅等

名称

○振込先口座

金融機関名	銀行 信用金庫 農業協同組合 信用組合	支店 支所 出張所
預金種別	普通・当座	□ 市立 □ 町立 □ 村立 □ その他
ふりがな		
口座名義人		

*添付書類

- (1) 振込先口座の通帳の写し
- (2) 大学生等であることの証明書
- (3) 賃貸住宅等の契約書の写し
- (4) 住民基本台帳の閲覧の写し
ときは、戸籍謄本等当該

- (1)～(3)はすべての申請者の方がご提出ください。
* (1)通帳の写しは、表紙をめくった1ページ目の支店名・
口座番号の記載のあるページ
* (2)大学生等であることの証明書は、学生証の写し（有効
期間の記載のある部分も併せて）や在学証明書（令和7
年11月以降に発行されたもの）
* (3)住宅の賃貸借契約書等の写しは、「物件名」「契約
者」

「契約期間（自動更新する旨の記載があるページも併せて）」「家賃等金額」の記載のあるページと
契約押印等のあるページ
「重要事項説明書」や「家賃保証契約書」の添付では受け付けできません

*市からUターン情報などを送付するため、今後、当該大学生等が居住の賃貸住宅等の住所及び氏名を利用させていたことに同意せず情報送付を希望する場合は、
情報の利用に同意されない場合であっても支給要件に合致していれば支給されます。

住所等の情報が利用されることに同意しません。