

簡易書留でご返送いただく場合は、同封の返信用封筒に切手(320円分)を貼って郵便局窓口でお手続きをお願いします。

ワンストップ特例申請書の記入と添付書類について

ワンストップ特例制度を利用される方は、申請書にマイナンバー（個人番号）の記入と、個人番号の確認及び本人確認のための書類の添付が必要になります。

【提出期限】: 申告特例対象年の翌年1月10日まで

ワンストップ特例申請書への記入

年寄附分		市町村民税 道府県民税		寄附金税額控除に係る申告特例申告書	
年 月 日	整理番号	000000			
兵庫県朝来市長 殿					
住 所	〒123-4567 東京都〇〇区〇〇町 〇〇丁目〇〇番地〇〇〇号	フリガナ	フルサト タロウ		
		氏 名	故 郷 太 郎		
		個人番号			
		性 別	男		
電 話 番 号	01-2345-6789	生年月日	昭和51年7月18日		

太枠内に寄附者情報を記入
個人番号＝マイナンバーです

①確定申告をしない場合に
チェック

②寄附先が5自治体以下の
予定であればチェック

2. 申告特例の適用に関する事項

① 地方税法附則第7条第1項（第8項）に規定する申告特例対象寄附者である ☐

② 地方税法附則第7条第2項（第9項）に規定する要件に該当する者である ☐

①②の両方に該当する
場合のみワンストップ特
例制度の申請ができます

提出書類（個人番号を確認する書類＋本人であることを確認する書類）

次の、①から③のいずれかのパターンで、コピーを裏面に貼付して提出ください。

※重要※令和2年5月25日以降に氏名・住所等が変更になった場合、通知カードは使用できません。

① マイナンバーカード（個人番号カード）の裏面のコピー＋表面のコピー



番号確認



本人確認

② 通知カードの表面（又は個人番号入りの住民票）コピー＋顔写真入りの身分証明書類のコピー



番号確認

又は
番号入
住民票

- 運転免許証 ○パスポート
- 身体障害者手帳○療育手帳
- 精神障害者保健福祉手帳
- 在留カード ○特別永住者証明書

本人確認

③ 通知カードの表面（又は個人番号入りの住民票）コピー＋顔写真なしの身分証明書類のコピー2つ



番号確認

又は
番号入
住民票

- 公的医療保険の被保険者証
- 年金手帳
- 児童扶養手当証書
- 特別児童扶養手当証書

本人確認

本人確認書類 貼付用台紙

(1) マイナンバーカードまたは通知カード（令和2年5月25日以降に変更がない場合）	
(表面) ※添付必須	(裏面) ・ マイナンバーカードは、必ず表面と裏面を貼付 ・ 通知カードは、表面の住所や氏名に変更がある方のみ貼付
(2) 顔写真入り身分証明書のコピー（運転免許証・パスポート・身体障がい者手帳など） 又は、顔写真なしの身分証明書のコピー（公的医療保険の被保険者証・年金手帳など）	
(表面) ※添付必須	(裏面) ・ 表面の住所や氏名に変更がある方のみ貼付
(3) 顔写真なしの身分証明書のコピー（公的医療保険の被保険者証・年金手帳など） ・ (2) が顔写真なしの身分証明書の場合のみ貼付、顔写真入りの場合は不要	

※この台紙は、本人確認書類を貼付し、ワンストップ特例申請書と同封して提出してください。

※添付書類は、(1) がマイナンバーカードか通知カードにより必要書類が異なります。

※令和2年5月25日以降に氏名・住所等が変更になった場合、通知カードは使用できません。

その場合は、マイナンバーカードまたはマイナンバーが記載された住民票写しを添付ください。

詳しくは裏面をご確認ください