

朝 監 第 50 号
平成 30 年 3 月 9 日

朝来市長	多 次 勝 昭 様
朝来市議会議長	淵 本 稔 様
朝来市教育委員会教育長	千 歳 誠一郎 様
朝来市農業委員会会長	米 田 利 秋 様

朝来市監査委員 松 田 理 明
同 太 田 茂

平成 29 年度後期定期監査の結果報告について（提出）

地方自治法第 199 条第 4 項の規定により、平成 29 年度後期定期監査を実施したので、同条第 9 項の規定により監査結果に関する報告書を提出します。

平成 29 年度後期定期監査報告書

1 監査の実施日

平成 30 年 1 月 5 日から 3 月 6 日まで

2 監査の対象

(1) 対象部局

市民文化部 生涯学習課

産業振興部 農林振興課、観光交流課

教育委員会事務局 学校教育課、文化財課、こども育成課、学校給食センター

農業委員会事務局

(2) 対象期間

平成 29 年 4 月 1 日から 11 月 30 日まで

(3) 監査事項

ア 事業管理状況

イ 予算執行状況

ウ 収入事務、支出事務

エ 契約事務

オ 市単独補助金の交付状況

カ 負担金・分担金の徴収状況

キ 使用料・手数料等の滞納・収納状況

ク 施設の光熱水費、通信費の支出状況

ケ 行政財産、普通財産の使用許可状況

コ 財産の取得及び管理状況、現金等の管理状況

サ 職員の勤怠管理、公務旅行に関する事項

3 監査の方法

書類調査として、監査対象部局から提出された監査資料、勤怠管理及び公務旅行に関する帳簿類の内容を点検した。また、実地調査として、事務執行状況や職員の勤務状況等に関する聞き取り、契約関係書類の点検、現金及び物品の管理状況の点検、土地や施設の管理状況の実見を行った。

書類調査及び実地調査の後、監査対象部局との面談を実施し、事業の進捗やその有効性、経済性等について、また、現在認識している課題とその対応策について確認した。

また、本報告書提出に先立ち、朝来市監査事務執行規程第 6 条に定める講評を実施した。

4 監査の結果及び意見

地方自治法第 199 条第 1 項及び第 4 項の規定に基づき、財務に関する事務の執行及び経営に係る事業の管理について監査した結果、各部局の所管する各種事務事業は、おおむね適正に処理・執行されていると認められた。

なお、以下の事項については改善措置を講じることが望ましいものと認められる。

(1) 職員の勤怠管理について

就業週報・月報、タイムカード、出勤簿、休暇簿、週休日等の振替簿、時間外勤務命令簿を点検した結果、記載・計算の誤り、出退勤時刻の表示欠落、休暇取得手続の遺漏、時間外勤務手当の支給誤り等、多くの不備・不整合を検出した。服務に関する条例、規則等を遵守することはもとより、定期的な確認・検査を行い、適正な勤怠管理の実施に努められたい。

(2) 職員の業務負担について

時間外勤務や休日出勤が一部の職員・部局に偏る傾向が見受けられる。なかでも、生涯学習課及び農林振興課では、多くの課員が常態的に時間外勤務を行っており、職員配置と業務量の不均衡が疑われる。

特定の職員・部局に負担が集中することのないよう、業務分担及び職員配置の適正化を図るとともに、職員の業務遂行能率の向上に努められたい。

(3) 物品の管理について

備品台帳を基に備品の管理状況を点検した結果、台帳未整備、台帳外備品の保有、遊休備品の保有、数量の不一致、備品管理シール未貼付等、多数の不備・不整合を検出した。全庁的な問題として、現行の備品管理のあり方には多大な改善が必要であると思量する。

公用車の管理はおおむね適切であると認められたが、一部において車内喫煙や車両使用簿の不記載、月次車両点検の不実施等、不適切な事例を検出した。各部局の公用車管理状況を定期的に実見して指導を行う等、適正管理の徹底を図られたい。

(4) 未収債権の回収について

今回監査の対象部局に係る未収債権の種別及び収納状況は資料 3 のとおりである。現在、未収金の徴収は債権の種別ごとに各債権の所管課が担当している。そのため、徴収の頻度、方法、成果は課ごとに異なっており、回収能率は低いと言わざるをえない。

限られた職員数の下、回収能率を高めるためには、現行の債権管理体制を抜本的に改める必要があると考える。未収債権の一元管理や徴収業務の外部委託等、効果的かつ効率的な管理収納のあり方を研究し、早期に実現を図られたい。

(5) 事業展開にあたっての留意事項

人口減少の進行、財政構造の硬直化が危惧される場所である。これらの問題に対処するためには、すべての職員が現状及び将来に対する危機意識を深めること、経営感覚を磨くこと、そして行財政改革の取組を進め、選択と集中による効果的かつ効率的な業務の遂行に努めることが求められる。これに関し、事業実施の過程で遵守すべき事項を以下に列挙する。すべての事業実施にあたって特段の留意を求めたい。

- ・第2次総合計画の最重要課題である人口政策に寄与すること
- ・中長期的な戦略、将来ビジョンを明確にした上で事業に臨むこと
- ・PDCAサイクルを確立すること
- ・事業の有効性、効率性、経済性、継続の必要性について真摯に検証すること
- ・部局間及び関係機関との連携を緊密にし、強化すること
- ・国・県の補助制度を最大限活用すること

5 部局別事業執行状況及び意見

監査において関係職員から事業執行状況について説明を受けた事項、資料等により確認した事項及び部局別監査意見は次のとおりである。

なお、本文中の金額は千円単位で表記している。また、予算現額、支出済額及び執行率は、平成29年11月30日現在のものである。

(1) 市民文化部 生涯学習課

ア 事務分掌

主に社会教育・生涯学習に関する総合企画調整、スポーツ振興事業、社会体育施設の管理、生涯学習センターの運営、図書館の運営等に関する業務を担当している。

イ 主要事業の実施状況等

① 学校・家庭・地域の連携協力推進事業

[予算現額 214万6千円 支出済額 75万円 執行率 34.9%]

地域の人材や資源を活用しながら地域全体で子どもたちを育むことを目的として、市内6小学校区において土曜日の教育活動に取り組んでいる。

② 図書館運営管理事業

[予算現額 3,975万1千円 支出済額 2,096万4千円 執行率 52.7%]

和田山図書館及びあさご森の図書館において、資料の収集、貸出、レファレンスサービスのほか、お話し会や各種行事の開催に取り組んでいる。

③ 図書館整備事業

[予算現額 926 万 9 千円 支出済額 797 万円 執行率 86.0%]

施設保全を目的として、和田山図書館屋上の防水工事を実施した。

ウ 監査意見

① 生涯学習センターの運営について

生涯学習センター講座の受講者数を押し上げることが課題となっている。講座の企画にあたっては、現行講座の有用性及び継続の必要性を十分検証するよう留意されたい。あわせて、生涯学習の有用性を周知啓発する取組及び市民の学習意欲を喚起する取組にも注力されたい。

組織改編による事務移管によって、従前の公民館事業が生涯学習課の下に統合された。包括的な運営によって、今後生涯学習センターの活動が一層発展していくことを期待する。

② 温水プールのランニングコストについて

温水プール「くじら」の多大な施設維持管理費用が負担となっている。経済的、効率的な施設運営の在り方について調査研究を行い、事態の改善を図られたい。

(2) 産業振興部 農林振興課

ア 事務分掌

主に農業・農村振興、畜産振興、有害鳥獣対策、農業土木、夜久野高原開発、森林整備、造林事業、林道整備等に関する業務を担当している。

イ 主要事業の実施状況等

① 農畜産業振興一般管理事業

[予算現額 1,832 万 9 千円 支出済額 1,562 万円 執行率 85.2%]

農畜産業振興、農村振興を目的として、各種農業振興関係団体の活動への支援・参加、センター若竹の維持管理、食肉センター施設改修等に取り組んでいる。

② 住みたい田舎移住促進プロジェクト事業

[予算現額 3,383 万 3 千円 支出済額 2,603 万 3 千円 執行率 76.9%]

農業の担い手の確保を主たる目的として、農業人フェア等への出展、農業推進戦略プランの策定、新規就農支援に取り組んでいる。

③ 特産物振興事業

[予算現額 1,095 万 7 千円 支出済額 652 万 2 千円 執行率 59.5%]

特産物のブランド化、農家所得の向上を目的として、特産物のPR活動、岩津ネギ、コウノトリ米、黒大豆等の特産物生産支援等に取り組んでいる。

④ 有害鳥獣対策事業

[予算現額5,696万2千円 支出済額2,629万1千円 執行率46.2%]

有害鳥獣による農林業被害の防止・軽減を目的として、シカ・イノシシ等の駆除、狩猟者育成事業等に取り組んでいる。

⑤ 夜久野高原開発事業

[予算現額715万円 支出済額13万1千円 執行率1.8%]

担い手への農地集積、農業の高付加価値化、農地の有効利用を目的として、夜久野高原における農地及び農業用水利施設の整備に取り組んでいる。

ウ 監査意見

① 農業所得の増大について

地域農業を支える担い手を確保し、定着を促進することが喫緊の課題となっているが、この課題に対処するためには、農業経営者の所得を増大させることが重要である。新たな担い手が夢と憧れを抱いて農業に携わることができるよう、「儲かる農業」の確立を支援する取組に努められたい。

② 有害鳥獣対策について

有害鳥獣、とりわけシカの捕獲にくくりわなを用い、大きな成果を収めていることを評価したい。有害鳥獣による農林業被害の抑制は、農林業者の生産意欲向上に寄与するものであることから、今後一層の成果を期待するところである。

③ 林業振興について

林業振興に関して、木材の安定供給を支える仕組み及び環境整備が必要であると考え。とりわけ、バイオマス発電事業を例とする木材の大量使用事業に対して、木材の供給を長期間にわたって管理・調整する仕組みづくり及び環境整備に取り組むことを求めたい。

(3) 産業振興部 観光交流課

ア 事務分掌

主に観光振興、観光施設の整備・維持管理、観光イベント、DMO、竹田城跡の観光施策等に関する業務を担当している。

イ 主要事業の実施状況等

① 観光交流キャンペーン事業

[予算現額1,306万7千円 支出済額686万1千円 執行率52.5

%]

観光振興、地域産業及び地域活性化を目的として、特急バス広告事業、旅行エージェント等へのプロモーション活動、各種観光展覧等々の観光PRに取り組んでいる。

② 観光マネジメント人材育成事業

[予算現額 2,287 万 1 千円 支出済額 489 万 9 千円 執行率 21.4 %]

観光振興を担う人材の育成や観光誘客の促進等を目的として、観光ガイドの育成、市内高校と連携した観光人材育成、DMOの在り方検討、台湾を対象としたプロモーション活動等に取り組んでいる。

③ 銀の馬車道 鉱石の道活用事業

[予算現額 4,081 万 9 千円 支出済額 208 万 1 千円 執行率 5.1 %]

「銀の馬車道」と「鉱石の道」の日本遺産認定を契機として、関係観光資源の周知PR事業、海外デジタルマーケティング事業、バスツアー、日本遺産ガイドの養成等に取り組んでいる。

ウ 監査意見

① 観光プロモーションの推進について

観光誘客に積極的に取り組んでいることを評価する。引き続き誘客対策に努め、観光客の増加を図られたい。とりわけ、誘客につながる話題づくりを継続し、メディアへのプロモーション活動に注力するよう努められたい。

② 竹田城跡周辺の観光振興について

いわゆる竹田城下町の観光振興に一層の努力を求めたい。観光客が繰り返し訪れる魅力ある地域となるよう、既存の観光施設・観光資源の価値を高めるとともに、新たな価値の創出にも努められたい。

③ 多々良木フォレストリゾートCoCoDeの運営について

平成 30 年 4 月に営業開始を迎える「多々良木フォレストリゾートCoCoDe」が好評を博す施設となることを期待する。指定管理者との緊密な連携の下、効率的な運営に留意して、事業を成功に導くよう努められたい。

(4) 教育委員会事務局 学校教育課

ア 事務分掌

主に教育委員会会議、学校施設の整備・維持管理、教育に関する企画・立案・総合調整、就学援助等に関する業務を担当している。

イ 主要事業の実施状況等

① 小学校特色ある学校づくり事業

[予算現額 189 万円 支出済額 105 万 3 千円 執行率 55.7%]

知・徳・体の調和を生かしながら、児童の「生きる力」を培うことを目的として、各学校において、有識者の指導による伝統文化学習や体験学習等の実践事業に取り組んでいる。

② 中学校特色ある学校づくり事業

[予算現額 109 万 2 千円 支出済額 64 万 4 千円 執行率 59.0%]

知・徳・体の調和を生かしながら、生徒の「生きる力」を培うことを目的として、各学校において、有識者の指導による伝統文化学習や体験学習、講演会聴講等の実践事業に取り組んでいる。

ウ 監査意見

「小学校特色ある学校づくり事業」及び「中学校特色ある学校づくり事業」における各学校の取組は、伝統文化の学習や体験学習の実施に力点を置く傾向にある。こうした取組の有用性については一定の評価をするが、各学校の取組がより多様なものとなるよう工夫を加えられたい。多角的な視点を持って創意工夫を凝らし、「特色」の独自性を高めることを期待する。

(5) 教育委員会事務局 文化財課

ア 事務分掌

主に文化財の調査・保護・活用、歴史館・埋蔵文化財センターの運営等に関する業務を担当している。

イ 主要事業の実施状況等

① 埋蔵文化財センター運営管理事業

[予算現額 4,306 万円 支出済額 2,455 万 8 千円 執行率 57.0%]

埋蔵文化財の発掘調査、出土品の保存・整理・展示、体験学習、講演会や講座の開催等に取り組んでいる。

② 文化財保存活用事業（竹田城跡保存活用・整備事業）

[予算現額 6,170 万 4 千円 支出済額 126 万 1 千円 執行率 2.0%]

竹田城跡の保護・環境整備、竹田城跡が有する価値と魅力の普及啓発を目的として、竹田城跡の環境美化（草木管理）、竹田城跡保存整備計画策定、竹田城跡ヘリテージ講座や親子見学会の開催等に取り組んでいる。

③ 銀の馬車道 鉱石の道活用事業

[予算現額 106 万 7 千円 支出済額 6 千円 執行率 0.6%]

「銀の馬車道」と「鉱石の道」の日本遺産認定を契機に、これに関連する「生野鉱山及び鉱山町の文化的景観」が有する価値と魅力の普及啓発として、ガイドブックの作成、シンポジウムの開催に取り組んでいる。

ウ 監査意見

① 文化財及び文化財施設の活用について

文化財保護のための環境整備や維持管理に努めていることは評価し得るが、整備後の活用については一層の努力が必要と考える。駐車場及び埋蔵文化財センターとの連関に課題を有する茶すり山古墳及び同学習館はその典型と言えよう。整備された文化財及び文化財施設が十分に生かされ、更には地域活性化に寄与するものとなるよう、活用の取組を強化されたい。

② 埋蔵文化財センターの利用者増加に向けた取組について

埋蔵文化財センターは、集客力に優れた道の駅但馬のまほろばに隣接するという恵まれた環境下にある。この良好な立地環境を生かすことに一層の関心を払い、施設利用者の増加に寄与する措置を講じるよう努められたい。

③ 職員の育成について

文化財に関する豊かな学識及び経験を有する職員が定年を迎える。組織内での知識及び技能の継承を進め、市内文化財及び文化財行政に精通する職員を早期に育成することが望まれる。

(6) 教育委員会事務局 こども育成課

ア 事務分掌

子ども・子育て支援事業計画の推進、市立こども園・幼稚園の管理運営・指導、私立保育所・こども園の運営支援、学童クラブの管理運営、子育て学習センターの管理運営等に関する業務を担当している。

イ 主要事業の実施状況等

① 公立保育所・こども園運営管理事業

[予算現額 3 億 3,078 万円 支出済額 1 億 9,254 万 6 千円 執行率 58.2%]

市立認定こども園 7 園において幼児教育・保育に取り組むとともに、在宅で子育てをする家庭を対象とした子育て支援に取り組んでいる。

② 私立保育所・こども園運営支援事業

[予算現額 5 億 4,850 万円 支出済額 3 億 4,411 万円 執行率 62.7%]

子ども・子育て支援法に基づき、市内の私立保育所（3 箇所）及び私立認定こども園（3 箇所）に対して、運営支援として委託費・給付費を支給している。

③ 幼保一元化施設整備事業

[予算現額 2 億 1,534 万 6 千円 支出済額 1,873 万 4 千円 執行

率 8.7%]

幼児教育・保育施設の整備として、大蔵こども園駐車場整備、枚田岡保育所解体・跡地整備、ひまわり保育園の認定こども園化に対する施設整備支援（補助金交付）に取り組んでいる。

ウ 監査意見

① 保育料等の収納について

滞納未収金の回収促進に向けて、一層の努力を求めたい。現行の徴収活動の有効性を検証し、取組の改善を図り、一層の成果を上げるよう努められたい。

② 職員の業務負担について

時間外勤務が特定の職員に集中している。能率的な業務遂行を促すとともに、課内において業務負担の平準化を図るよう努められたい。

(7) 教育委員会事務局 学校給食センター

ア 事務分掌

学校給食の調理・提供、学校給食センター施設の運営・維持管理に関する業務を担当している。

イ 主要事業の実施状況等

① 給食センター運営管理事業

[予算現額 2 億 2,225 万 8 千円 支出済額 1 億 2,579 万円 執行率 56.6%]

学校給食の調理・提供、学校給食センター施設の運営・維持管理等に取り組んでいる。

ウ 監査意見

① 学校給食徴収金の収納について

滞納未収金の徴収に取り組み、一定の成果を収めていることを評価したい。未収金回収の促進に向けて、これまでの取組を継続するとともに、取組の有効性・効率性の向上にも努められたい。

② 地産地消の取組について

学校給食における地産地消の取組を一層進められたい。そのためには、材料となる農産物の安定供給及び品質向上が必要である。関係部局と連携の上、これらを調整する仕組みづくりに努められたい。

③ 安全管理について

安全で安心な給食を確実に提供し続けていくために、各種安全管理の徹底に努められたい。施設、設備及び調理過程の衛生管理に細心の注意を払うことはもとより、給食配送車両運行に関する安全管理及び指導にも十分留意されたい。

(8) 農業委員会事務局

ア 事務分掌

農業委員会の運営、農地利用最適化対策、農業者年金事業等に関する業務を担当している。

イ 主要事業の実施状況等

① 農業委員会運営事業

[予算現額 1,207 万 9 千円 支出済額 387 万 6 千円 執行率 32.1 %]

農地法等に基づく各種申請の審議と決定・進達、農地パトロールのほか、専門委員会において農地の有効利用等に関する課題の協議や広報活動、研修活動等に取り組んでいる。

ウ 監査意見

農地の有効利用に関して、担い手への農地集積・集約化、遊休農地の発生防止・解消及び新たな担い手の確保が喫緊の課題となっている。農業委員と農地利用最適化推進委員の緊密な連携、そして、農業委員会と農地中間管理機構、農林振興課等の関係機関との連携の下、これらの課題解決に向けた取組を推進し、農地利用の最適化を図るよう努められたい。

【添付資料】

資料 1 随意契約状況

資料 2 市単独補助金の交付状況

資料 3 使用料・手数料等の滞納・収納状況

資料 4 公用車管理状況

*各資料とも、平成 29 年 11 月末現在の状況を記載している。

随意契約状況(平成29年11月末現在)

資料 1

※1件50万円以上

所管課局	件 名	見積業者数	落札価格(円)	備 考
生涯学習課	朝来市あさごふれあいプール「くじら」地中熱ヒートポンプ設備修繕工事	1	2,574,720	修繕
	山東生涯学習センターボイラー煙突等修繕工事	1	781,855	修繕
	朝来市山東農村広場ナイター照明設備修繕工事	2	633,960	修繕
	朝来市筒江農村広場ナイター照明設備修繕工事	3	626,400	修繕
	和田山生涯学習センター管理委託業務	1	573,073	業務委託
	朝来市和田山農業振興センター耐震補強工事監理業務委託 朝来市和田山農村環境改善センター耐震補強工事監理業務委託 朝来市竹田地区コミュニティセンター耐震補強工事監理業務委託	1	2,808,000	業務委託
	和田山体育センター管理委託業務	1	4,596,732	業務委託
	山東生涯学習センター業務の一部委託事業	1	1,570,000	業務委託
	朝来市少年少女オーケストラ演奏指導業務	1	2,430,000	業務委託
	朝来市和田山温水プール「エスポワ」解体工事	1	44,388,000	工事
図書館	図書館図書購入事業	2	7,484,400	備品購入
農林振興課	朝来市食肉センター温水高圧洗浄機購入	2	628,182	備品購入
	朝来市食肉センタースポットエアコン修繕工事	2	1,944,000	修繕
	栃原農産物加工所真空包装機購入	3	641,520	備品購入

所管課局	件名	見積業者数	落札価格(円)	備考
農林振興課	移住・定住就農促進に向けた朝来市農業推進戦略プラン策定業務(マーケティング調査)	1	5,528,520	業務委託
	農地管理システムネットワーク構築業務	1	1,938,600	業務委託
	朝来市農業版プロモーション映像作成業務	1	2,160,000	業務委託
観光交流課	緑ヶ丘キャンプ場管理業務委託	1	710,222	業務委託
	道の駅フレッシュあさご管理業務	1	9,500,701	業務委託
	道の駅但馬のまほろば管理業務	1	8,445,600	業務委託
	道の駅但馬のまほろば情報案内コーナー管理料	1	960,000	業務委託
	朝来市観光PR特急バス広告業務	1	777,600	業務委託
	生野ダム周辺管理整備施設維持管理委託	1	2,400,000	業務委託
	黒川自然公園センター維持管理委託	1	2,376,000	業務委託
	朝来市観光情報センター運営業務委託	1	2,264,000	業務委託
	竹田駅管理業務委託	1	3,642,550	業務委託
	平成29年度 さのう高原営農飲雑用水施設機械・電気機器点検業務委託	1	507,600	業務委託
	さのう高原管理道路路肩崩落測量・設計業務	2	961,200	業務委託
	平成29年度 市単独事業 スカイビラさのう エントランス用パッケージエアコン緊急修繕工事	3	972,000	修繕
山城の郷 高圧電気機器更新工事	1	1,931,040	工事	

所管課局	件名	見積業者数	落札価格(円)	備考
観光交流課	山城の郷公園周辺維持管理業務	1	616,460	業務委託
	フレッシュ朝来污水处理施設 浄化槽修繕工事	1	736,560	修繕
	平成29年度 朝来SA浄化槽維持管理業務委託料	1	1,036,800	業務委託
	竹田駅前公園 竹田城跡PR写真パネル看板設置工事	2	950,400	工事
	竹田城跡雑誌掲載企画編集業務	1	2,939,760	業務委託
	「情報館 天空の城」管理委託業務	1	6,741,350	業務委託
	道の駅但馬のまほろば 製氷機入替工事	3	777,600	備品購入
	平成29年度 よふど温泉脱衣場エアコン修繕工事	1	1,095,854	修繕
	黒川温泉深井戸ポンプ更新工事	1	615,600	工事
	よふど温泉残留塩素濃度計センサー交換工事	1	884,520	工事
	平成29年度 道の駅但馬のまほろば 集中豪雨災害復旧工事	1	507,600	工事
	平成29年度 道の駅但馬のまほろば 集中豪雨対策工事	1	1,122,120	工事
	道の駅フレッシュあさご 軒天補修工事	3	702,000	工事
	ロックフィルテラス整備工事 設計監理委託業務	1	8,640,000	業務委託
	竹田城跡中腹第1駐車場トイレ等清掃委託業務	1	1,081,500	業務委託
たけだ城下町交流館トイレ清掃委託業務	1	547,500	業務委託	

所管課局	件名	見積業者数	落札価格(円)	備考
観光交流課	朝来市竹田まちなか観光駐車場の管理委託業務	1	540,000	業務委託
	立雲峡駐車場トイレ等清掃委託業務	1	993,000	業務委託
	山城の郷駐車場トイレ清掃委託業務	1	999,000	業務委託
	気象情報提供システム導入業務	1	540,000	業務委託
	竹田城跡観光客への誘導案内業務	1	6,632,694	業務委託
	朝来市観光動態調査業務	1	3,402,000	業務委託
	朝来市日本遺産デジタルマーケティング業務	4	13,000,000	業務委託
	朝来市日本遺産周遊バスツアー企画運營業務	4	1,277,600	業務委託
	朝来市銀の馬車道 鉾石の道活用事業マーケティングマネジメント支援業務	1	2,500,000	業務委託
	日本遺産を活用した地域活性化支援に関する業務	1	5,400,000	業務委託
	道の駅但馬のまほろばPEPPERによる観光案内業務	1	749,088	業務委託
	朝来市観光人材育成事業企画運營業務	1	2,000,000	業務委託
山城の郷「交流の館」インフォメーションコーナー観光案内業務	1	3,316,320	業務委託	
学校教育課	中川小学校大規模改造工事に伴う光設備移設工事	1	1,360,800	工事
	朝来市立中川小学校校舎大規模改造工事監理業務	1	7,614,000	業務委託
	朝来市立大蔵小学校屋内運動場大規模改造工事監理業務	1	2,894,400	業務委託

所管課局	件名	見積業者数	落札価格(円)	備考
学校教育課	朝来市立竹田小学校エアコン設置工事	3	993,600	工事
	寄付金による図書購入(枚田小学校)	1	500,000	備品購入
	市道物部20号線舗装修繕工事	3	637,200	修繕
	朝来市立小学校校務業務委託	1	12,902,454	業務委託
	朝来市立中学校校務業務委託	1	6,397,507	業務委託
文化財課	平成29年度神戸大学受託研究(連携協定)	1	500,000	業務委託
	神子畑ムーセ旧居管理業務委託	1	774,000	業務委託
	重要文化財茶すり山古墳出土品保存修理業務	1	2,325,456	業務委託
	朝来市埋蔵文化財センター特別展開催に係る展示資料輸送業務	2	727,680	業務委託
	平成29年度特別天然記念物オオサンショウウオ生息調査業務	1	529,200	業務委託
こども育成課	朝来市学童クラブ運営事業委託(生野学童クラブ)	1	3,300,000	業務委託
	朝来市学童クラブ運営事業委託(糸井学童クラブ)	1	3,110,000	業務委託
	朝来市学童クラブ運営事業委託(大蔵学童クラブ)	1	4,680,000	業務委託
	朝来市学童クラブ運営事業委託(和田山学童クラブ)	1	5,530,000	業務委託
	朝来市学童クラブ運営事業委託(東河学童クラブ)	1	3,700,000	業務委託
	朝来市学童クラブ運営事業委託(竹田学童クラブ)	1	3,040,000	業務委託

所管課局	件名	見積業者数	落札価格(円)	備考
こども育成課	朝来市学童クラブ運営事業委託(中川学童クラブ)	1	3,130,000	業務委託
	朝来市学童クラブ運営事業委託(山口学童クラブ)	1	3,200,000	業務委託
	朝来市学童クラブ運営事業委託(山東学童クラブ)	1	4,100,000	業務委託
	朝来市立認定こども園園務業務委託	1	6,294,321	業務委託
	朝来市立和田山幼稚園園務業務委託料	1	1,079,302	業務委託
	生野こども園送迎バス運行委託	1	5,874,660	業務委託
	大蔵こども園床修繕その他改修工事	3	1,296,000	工事
	生野こども園 遊具設置	2	799,000	備品購入
学校給食センター	朝来市学校給食センター給食配送・回収業務	1	10,500,000	業務委託
	排水除害施設維持管理委託業務	2	777,600	業務委託
	電気設備保安管理委託業務	1	622,080	業務委託
	昇降機定期検査委託業務(エレベータ)	1	544,320	業務委託
	学校給食管理・栄養計算システム設置事業	2	1,080,000	備品購入

市単独補助金の交付状況(平成29年11月末現在)

資料2

(単位:円)

所管課局	補助金の名称	交付対象者	補助対象事業費	交付金額
生涯学習課	青少年スポーツ・文化活動補助金	青少年スポーツ・文化団体	19,219,907	1,112,000
	朝来市体育協会補助金	朝来市体育協会	3,223,500	2,291,000
	朝来市陸上競技協会補助金	朝来市陸上競技協会	700,722	180,000
	子ども会連絡協議会補助金	朝来市子ども会連絡協議会	380,000	380,000
農林振興課	朝来市特産物振興対策事業補助金(振興作物栽培促進事業 振興作物集落集積型 黒大豆)	和田営農組合外5名	862,300	862,300
	朝来市特産物振興対策事業補助金(振興作物栽培促進事業 振興作物集落集積型 コウノトリ育む農法による水稲)	和田営農組合外9名	1,235,705	1,235,705
	朝来市特産物振興対策事業補助金(振興作物栽培促進事業 岩津ねぎ大規模型)	農業経営者13名	7,422,194	2,826,074
	朝来市特産物振興対策事業補助金(振興作物栽培促進事業 岩津ねぎ雪対策事業)	農業経営者5名	160,203	46,500
	朝来市特産物振興対策事業補助金(岩津ねぎ採種・保管事業)	朝来市岩津ねぎ生産組合	600,000	200,000
	朝来市特産物振興対策事業補助金(地産地消促進事業 味噌利用促進事業)	栃原加工施設栃原ゆうみいグループ外2団体	637,030	234,030
	朝来市特産物振興対策事業補助金(土づくり促進事業・小袋堆肥)	(株)あさご有機	3,770,550	861,840
	朝来市特産物振興対策事業補助金(土づくり促進事業・フレコンバッグ堆肥)	(株)あさご有機	10,246,500	1,138,500
	朝来市林業補助金(朝来市林道作業道機能回復事業)	朝来森林組合	874,411	400,000

(単位:円)

所管課局	補助金の名称	交付対象者	補助対象事業費	交付金額
観光交流課	生野町観光協会事業補助金	生野町観光協会	8,900,000	1,828,000
	山東町観光協会補助金	朝来市山東町観光協会	3,184,000	741,000
	朝来市あさご観光協会補助金	朝来市あさご観光協会	1,077,000	133,000
	朝来市和田山夏まつり和田山地蔵祭事業補助金	朝来市和田山夏まつり和田山地蔵祭奉賛会	11,826,000	2,454,000
	わだやま竹田お城まつり事業補助金	朝来市『わだやま竹田』お城まつり実行委員会	2,269,000	1,068,000
	竹田秋祭り事業補助金	竹田秋祭り奉賛会	1,339,300	67,000
	山東夏祭協賛事業補助金	朝来市山東夏祭奉賛会	10,567,000	1,264,000
	あさご夏祭り補助金	あさご夏祭り実行委員会	7,132,000	1,686,000
	生野銀山へいくろう祭り事業補助金	生野銀山へいくろう祭実行委員会	658,000	329,000
	銀谷祭り事業補助金	銀谷祭り実行委員会	2,150,000	1,286,000
	食文化まつり運営補助金	但馬食文化まつり実行委員会	7,272,000	4,150,000
	竹田区観光事業補助金	竹田区	1,427,090	160,000
	竹田まちなか活力創造事業補助金	朝来市『わだやま竹田』お城まつり実行委員会	1,216,429	960,000
朝来市国史跡竹田城跡ライトアップ事業補助金	朝来市商工会	800,000	560,000	
学校教育課	中学校部活動振興補助金	市内中学校教育後援会等代表	6,991,000	6,991,000

(単位:円)

所管課局	補助金の名称	交付対象者	補助対象事業費	交付金額
学校教育課	平成29年度定期バス通学費助成金(生野小学校)	生野地域(奥銀谷、栃原地区)の保護者	1,438,840	1,438,840
	平成29年度列車通学費助成金(JR定期代、前期/後期) (和田山中学校)	和田山地域(竹田地区)の保護者	1,448,440	1,448,440
	平成29年度定期バス通学費助成金(生野中学校)	生野地域(栃原地区)の保護者	685,790	685,790
	平成29年度自転車通学費助成金(4中学校)	生野・和田山・梁瀬・朝来中学校の保護者	2,611,600	2,611,600
	朝来市連合国際交流協会補助金	朝来市連合国際交流協会	9,496,135	5,820,000

使用料・手数料等の滞納・収納状況(平成29年11月末現在)

資料3

(単位：円、%)

所管課局	名 称	過年度分				現年度分			
		滞納額	収入済額	収入未済額	収納率	調定額	収入済額	収入未済額	収納率
生涯学習課	和田山生涯学習センター使用料					238,985	238,985	0	100.0
	和田山農業振興センター使用料					9,780	9,780	0	100.0
	秋葉台テニスコート使用料					356,950	356,950	0	100.0
	筒江農村広場使用料					205,150	205,150	0	100.0
	スポーツ公園(玉置)使用料					31,000	31,000	0	100.0
	屋内ゲートボール場(土田)使用料					12,900	12,900	0	100.0
	和田山体育センター使用料					164,890	164,890	0	100.0
	武道館使用料					63,970	63,970	0	100.0
	室尾野外活動センター使用料					4,800	4,800	0	100.0
農林振興課	対象鳥獣捕獲等参加証明等手数料					6,400	6,400	0	100.0
	市民農園使用料					4,426,120	4,096,880	329,240	92.6
観光交流課	さのう高原施設利用料					7,369,822	7,369,822	0	100.0
	緑ヶ丘キャンプ場使用料					633,180	633,180	0	100.0
	さのう高原林地使用料	149,020	0	149,020	0.0	7,787	7,787	0	100.0
	セカンドハウス村管理負担金	672,000	0	672,000	0.0	40,000	40,000	0	100.0

(単位：円、%)

所管課局	名 称	過年度分				現年度分			
		滞納額	収入済額	収入未済額	収納率	調定額	収入済額	収入未済額	収納率
農業委員会 事務局	非農地証明・農用地除外証明発 行手数料					20,600	20,600	0	100.0
こども育成課	幼稚園授業料	532,350	172,600	359,750	32.4	3,163,500	2,820,250	343,250	89.1
	幼稚園給食費	269,000	165,250	103,750	61.4	2,530,000	2,327,650	202,350	92.0
	預かり保育料	4,000	0	4,000	0.0	75,100	69,500	5,600	92.5
	学童クラブ利用料	667,340	78,000	589,340	11.7	9,392,400	9,243,950	148,450	98.4
	保育料	13,904,980	1,529,760	12,375,220	11.0	56,626,800	48,012,400	8,614,400	84.8
学校給食セ ンター	学校給食徴収金	13,979,170	2,175,560	11,803,610	15.6	71,856,409	65,805,989	6,050,420	91.6

公用車管理状況(平成29年11月末現在)

資料4

所管課局	種別	保有台数	用途			燃料区分			取得区分		経過年月				総走行距離				今年度走行距離		
			乗用	貨物	乗合	ガソリン	軽油	ハイブリッド	購入	リース	5年未満	5年以上10年未満	10年以上20年未満	20年以上	1万*未満	1万*以上5万*未満	5万*以上10万*未満	10万*以上	1千*未満	1千*以上5千*未満	5千*以上
生涯学習課	普通	1	1			1			1		1						1			1	
	軽四	2		2		2			2		1	1		1		1			2		
農林振興課	普通	2	2			2			2		1	1				1	1		1	1	
	軽四	5	1	4		5			5		3	2				2	3		1	4	
観光交流課	普通	3	1	2		3			3		1	1		1	2		1	1	1	1	
	軽四	3		3		3			3		1	1	1		2		1		1	2	
	その他	1			1		1		1				1				1		1		
農業委員会事務局	普通	0																			
	軽四	1		1		1			1			1				1			1		
学校教育課	普通	13	1	1	11		12	1	13		1	7	4	1		2	5	6		4	9
	軽四	2		2		2			2		1	1				2		1		1	
文化財課	普通	0																			
	軽四	2		2		2			2		1	1			1	1			1	1	
こども育成課	普通	0																			
	軽四	1	1			1			1			1					1		1		
学校給食センター	普通	8		8			8		8		4	2	1	1	2	3		3	2	1	5
	軽四	2		2		2			2		1	1			1	1		1	1		