

学校業務改善実践に係るアンケート(経年比較)

R3.11.5現在

【会計年度任用職員・非常勤講師】

	小学校			
	令和2年度10月	令和3年度10月		
教職員数(データ数)	31	28		
1 あなたの一个月の超過勤務時間はどのくらいですか？(日割り20日/月)	()時間くらい/学校平均			
	2.7H(8m)	2.9H(8.7m)		
2 あなたの一个月の家庭で学校業務に関わっている時間はどのくらいですか？(日割り20日/月)	()時間くらい/学校平均			
	3.1H(9m)	1.4H(4.2m)		
3 あなた自身、業務改善をしなくてはといったことについて意識をしていますか？				
はい	90%	86%		
いいえ	10%	11%		
4 あなたは、定時退勤日において定時に退勤するよう心掛けていますか？				
はい	100%	100%		
いいえ	0%	0%		
5 あなたの超過勤務の原因は何だと思いますか？(複数回答可)				
・児童生徒数が多い	3%	0%		
・保護者の要望が多い	3%	0%		
・地域の要望が多い	0%	0%		
・校内の会議が多い	6%	7%		
・校外の会議が多い	0%	0%		
・市教委からの調査が多い	3%	0%		
・生徒指導が多い	0%	0%		
・引継ぎが不十分である	0%	0%		
・情報が共有できない	10%	7%		
・公文書の整理ができていない	0%	0%		
・行事の精選が不足している	3%	4%		
・職員間のコミュニケーションが不足している	6%	4%		
・事務処理時間が多すぎる	6%	0%		
・教材研究や授業の準備の時間が確保できない	13%	18%		
・部活動の時間が長い	0%	0%		
・職員間の勤務の効率化に関する温度差	10%	0%		
・備品や教材の保管場所が分からない	10%	0%		
・備品や教具の整理整頓ができていない	3%	0%		
・事務機器やIT機器が古い	3%	4%		

	中学校			
	令和2年度10月	令和3年度10月		
令和2年度10月	9	11		
令和3年度10月	7.7H(23m)	4.2(13m)		
0	2.4H(7m)			
89%	82%			
11%	18%			
89%	100%			
11%	0%			
10%	9%			
0%	36%			
0%	0%			
10%	0%			
0%	0%			
0%	27%			
0%	0%			
0%	0%			
0%	9%			
0%	0%			
0%	0%			
0%	18%			
0%	0%			
0%	36%			
0%	0%			
0%	9%			
0%	9%			

6 業務改善したい点は何ですか？

＜市教委による努力＞	
・職員室の子機を増やしてほしい。	
・ALTの契約書に記載の時間が、実際の教育を担うのに必要な時間より短いため、時間外の労働が発生している。	
・備品をもとの場所に戻さない人がいるので、きちんと戻すよう呼びかける。	
＜学校による努力＞	
・不要な物品や備品の整理	
・情報共有があまりできていない点	
＜個人による努力＞	
・効率よく教材を作る。	
・教材研究の優先準備をつけて、効率よく仕事をする。	
・よりミスを少なくしてスピードアップを心がける。	
・効率の良い時間の使い方。	
・報告書になるべく早めに取り掛かり、作成するように心掛けたい。	
・仕事を効率よく進めていきたい。	